

OBEC RIMAVSKÁ BAŇA

Obec Rimavská Baňa vydáva túto:

INTERNÚ SMERNICU

PRAVIDLÁ POSKYTOVANIA FINANČNÉHO A HMOTNÉHO ZABEZPEČENIA ŽIAKA v systéme duálneho vzdelávania

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

1. Obec Rimavská Baňa vydáva túto **Smernicu o pravidlách poskytovania finančného a hmotného zabezpečenia žiaka v systéme duálneho vzdelávania**, ktorá upravuje podmienky poskytovania finančného a hmotného zabezpečenia žiakom vykonávajúcim praktické vyučovanie u zamestnávateľa v systéme duálneho vzdelávania podľa zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Predpis je záväzný pre všetkých žiakov, ktorí majú so zamestnávateľom uzatvorenú učebnú zmluvu.
3. Tento predpis tvorí prílohu učebnej zmluvy.

Čl. 2

Hmotné zabezpečenie žiaka

Zamestnávateľ poskytuje žiakovi počas praktického vyučovania:

1. Osobné ochranné pracovné prostriedky podľa charakteru vykonávanej činnosti.
2. Pracovné oblečenie a obuv, ak to vyžaduje pracovné prostredie.
3. Stravovanie počas praktického vyučovania za podmienok porovnateľných so zamestnancami.
4. Úhradu nákladov na vstupnú lekársku prehliadku a posúdenie zdravotnej spôsobilosti, ak je vyžadované.
5. Možnosť poskytnutia príspevku na dopravu alebo ubytovanie podľa individuálneho rozhodnutia zamestnávateľa.

Čl. 3

Finančné zabezpečenie žiaka

1. Podnikové štipendium

Výška mesačného podnikového štipendia žiaka v systéme duálneho vzdelávania je pre jednotlivé ročníky denného štúdia nasledovná:

1. ročník do 0 €
2. ročník do 20 €
3. ročník do 20 €
4. ročník do 20 €

Podmienkou priznania podnikového štipendia je:

- riadne plnenie povinností vyplývajúcich z učebnej zmluvy,
- dodržiavanie pracovnej disciplíny,
- riadna dochádzka na praktické vyučovanie.

V prípade neospravedlnenej absencie alebo závažného porušenia povinností môže byť štipendium primerane krátené alebo nepriznané.

2. Odmena za produktívnu prácu

Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje za každú hodinu vykonávania produktívnej práce.

Základná výška odmeny za produktívnu prácu pre žiaka v systéme duálneho vzdelávania je pre jednotlivé ročníky denného štúdia nasledovná:

1. ročník 0 % hodinovej minimálnej mzdy platnej pre konkrétny rok
2. ročník 50 % hodinovej minimálnej mzdy platnej pre konkrétny rok
3. ročník 50 % hodinovej minimálnej mzdy platnej pre konkrétny rok
4. ročník 50 % hodinovej minimálnej mzdy platnej pre konkrétny rok

Žiakovi patrí odmena za produktívnu prácu vykonanú počas praktického vyučovania. Výška odmeny sa určuje percentuálnym podielom z aktuálnej minimálnej hodinovej mzdy platnej v Slovenskej republike a vypočítava sa podľa skutočne odpracovaných hodín.

Čl. 4

Spôsob vyplácania finančného zabezpečenia

1. Podnikové štipendium aj odmena za produktívnu prácu sa vyplácajú mesačne pozadu, najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca.
2. Výplata sa realizuje bezhotovostným prevodom na bankový účet žiaka alebo jeho zákonného zástupcu.

Čl. 5

Záverečné ustanovenia

1. Tento interný predpis nadobúda účinnosť dňa 1. 9. 2025.
2. Zamestnávateľ si vyhradzuje právo tento predpis meniť alebo dopĺňať formou písomných dodatkov.
3. Predpis je prístupný všetkým žiakom a ich zákonným zástupcom na Obecnom úrade v Rimavskej Bani.

Mgr. Elena Polóniová
starostka obce