

ZÁPISNICA

**z 24. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Rimavská Baňa,
ktoré sa konalo dňa 04.02.2026 (streda) o 17.00 hodine
v zasadacej miestnosti na poschodí Obecného úradu v Rimavskej Bani**

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Miesto konania: zasadačka Obecného úradu Rimavská Baňa

Program rokovania:

1. a) Otvorenie
b) Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
2. Schválenie programu zasadnutia obecného zastupiteľstva
3. Voľba návrhovej komisie
4. Kontrola uznesení
5. Správa o činnosti Komunitného centra Rimavská Baňa za rok 2025
6. Akčný plán Komunitného centra Rimavská Baňa na rok 2026
7. Dobudovanie vchodovej striedky na budove Hasičskej zbrojnice
8. Správa nezávislého audítora k 31.12.2024
9. Výzva SPF na akceptáciu ceny za prevod pozemkov
10. Návrh zmluvy o užívaní nebytových priestorov a úhrada nákladov za služby spojené s ich užívaním Centrom integrovanej sociálno-zdravotnej starostlivosti Združenia obcí mikroregiónu Rimava a Rimavica
11. Výzva na predkladanie žiadosti o poskytnutie dotácie – podprogram 1.1 Obnova kultúrnych pamiatok – rok 2026
12. Žiadosť obce Rimavská Baňa na zriadenie vecného bremena na právo prechodu a prejazdu
13. Dobudovanie prístrešku pri futbalovom ihrisku
14. Rekonštrukcia presklenej steny na chodbe obecného úradu
15. Informácia o projekte Rekonštrukcia evanjelickej fary na návštevnícke centrum
16. Interpelácie poslancov
17. Záver

K bodu 1 a)

Dvadsaťštvrté zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce Rimavská Baňa vo volebnom období 2022 – 2026 sa uskutočnilo dňa 4. februára 2026 o 17:00 hod. v zasadacej miestnosti obecného úradu.

Zasadnutie zvolala a viedla starostka obce Mgr. Elena Polóniová v súlade s § 12 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení. V úvode informovala, že rokovanie obecného zastupiteľstva je verejné a že pozvánka s návrhom programu zasadnutia bola poslancom riadne doručená a zároveň zverejnená obvyklým spôsobom.

Starostka obce skonštatovala, že na zasadnutí je prítomných všetkých 7 poslancov z celkového počtu 7, čím bolo obecné zastupiteľstvo uznášaniaschopné.

Následne privítala ďalšiu prítomnú Mgr. Pehelová, odbornú manažérku Komunitného centra.

K bodu 1 b)

Obecné zastupiteľstvo určilo za zapisovateľku zápisnice Ing. Janu Oravcovú a za overovateľov uznesení a zápisnice poslancov Igora Bagačku a Vladimíra Foľka.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 378/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 2

Starostka obce predložila návrh programu 24. rokovania obecného zastupiteľstva. Informovala poslancov o návrhu úpravy programu zasadnutia. Uviedla, že navrhuje nerokovať o pôvodne zaradenom bode 10. týkajúcom sa „Návrhu Dodatku č. 1 k Zmluve o zriadení spoločného obecného úradu“. Dôvodom bolo stiahnutie predmetného návrhu, keďže plánovaná zmena sídla spoločného stavebného úradu a s ňou súvisiaca úprava nájomného vzťahu v nových priestoroch sa napokon nebude realizovať.

Zároveň navrhla doplniť program o nový bod č. 10 „Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie – podprogram 1.1 Obnova kultúrnych pamiatok na rok 2026“. Informovala, že v rámci predmetnej výzvy by obec Rimavská Baňa mohla požiadať o finančné prostriedky na obnovu okien budovy kultúrneho domu, ktorá je v dlhodobých schválených zámeroch obce.

Starostka obce následne vyzvala poslancov na predloženie prípadných návrhov na doplnenie alebo zmenu programu.

Poslanec Rapčan navrhol presun pôvodného bodu 13 týkajúceho sa „Dobudovania vchodovej striešky na budove Hasičskej zbrojnice“ ako bod č. 7 programu rokovania. Dôvodom bola jeho potreba odísť z rokovania. Obecné zastupiteľstvo následne prerokovalo návrh programu zasadnutia vrátane predložených zmien.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 379/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 3

Obecné zastupiteľstvo schválilo návrhovú komisiu v zložení Ing. Jana Alcnaurová a Mgr. Natália Dovalová.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 380/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

Po zvolení návrhovej komisie bola komisia vyzvaná na predloženie návrhov znenia uznesení k prerokovaným bodom rokovania. Ing. Jana Alcnaurová predniesla návrhy uznesení k bodom rokovania 1 písm. b) až 3, ktoré obecné zastupiteľstvo po ich predložení schválilo.

K bodu 4

Starostka obce informovala poslancov o plnení uznesení z predchádzajúcich zasadnutí obecného zastupiteľstva a vyhodnotila stav ich plnenia.

Uviedla, že *Uznesenie č. 358/2025 - splnené* - Zmluva o zriadení Združenia obcí Mikroregiónu Rimava a Rimavica bola podpísaná, združenie je zaregistrované a od januára 2026 vykonáva svoju činnosť.

Uznesenie č. 359/2025 o dofinancovaní základnej školy - *splnené*, keďže finančné prostriedky boli poskytnuté ešte v závere predchádzajúceho rozpočtového roka.

Uznesenie č. 360/2025 o dofinancovaní mzdy asistenta z dôvodu časového nesúladu - *splnené*. Finančné prostriedky boli materskej škole poskytnuté s tým, že po ich refundácii budú obci vrátené.

Uznesenie č. 361/2025 týkajúce sa protestu prokurátora vo veci chovu psov – *splnené*.

Uznesenia č. 362/2025 a č. 363/2025 o prijatí všeobecne záväzných nariadení VZN č. 5/2025 a VZN č. 6/2025 boli splnené, pričom predmetné nariadenia boli prijaté aj v nadväznosti na protest prokurátora. Aktuálne sú v procese kontroly spolu so zápisnicou a jeho znením u prokurátora.

Uznesenie č. 364/2025 – splnené - mandátna zmluva na vypracovanie Dodatku č. 2 k územnému plánu, je podpísaná tromi zmluvnými stranami. Zároveň bolo konštatované, že spracovanie dodatku zatiaľ nezačalo z dôvodu pracovnej neschopnosti spracovateľa.

Uznesenie č. 368/2025 - splnené - vypracovanie geometrického plánu na miestnu komunikáciu a chodník pre peších na ulici Strana, geometrický plán je v súčasnosti v spracovaní.

Uznesenie č. 372/2025 – nesplnené - zvolenie zhromaždenia užívateľov pivníc zatiaľ nebolo. Starostka obce uviedla, že z organizačných dôvodov sa stretnutie nepodarilo zabezpečiť, pričom jeho realizácia sa predpokladá na rokovaní obecného zastupiteľstva v apríli 2026.

Uznesenia č. 376/2025 a Uznesenie č. 377/2025 - splnené - mimoriadne odmeny poslancom obecného zastupiteľstva a členom ZPOZ boli spracované. Odmeny boli vyplatené v januári 2026 za mzdový mesiac december 2025.

Obecné zastupiteľstvo obce Rimavská Baňa vzalo informáciu o plnení uznesení na vedomie.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 381/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 5

Správu o činnosti Komunitného centra za rok 2025 predniesla odborná manažérka komunitného centra Mgr. Mariana Pehelová. Informovala, že komunitné centrum vypracovalo na podnet obce

„Výročnú správu 2025“, ktorá sumarizuje realizované aktivity, poskytované služby a dosiahnuté výsledky a prezentovala činnosť KC prostredníctvom prezentácie a fotodokumentácie.

Ďalej informovala, že 6 rodín bolo zapojených do výzvy Obnov dom mini, v rámci ktorej komunitné centrum poskytovalo pomoc pri spracovaní žiadostí, komunikácii so stavebnými firmami a následnom vyúčtovaní projektu. Podieľalo sa aj na riešení ukončenia nájomných vzťahov a sprostredkovaní komunikácie pri vybavovaní rodinných prídavkov zo zahraničia. Centrum sa podieľalo aj na riešení ukončenia nájomných vzťahov a sprostredkovalo komunikáciu pri vybavovaní administratívnych záležitostí svojich klientov.

V rámci pravidelných aktivít realizovali doučovanie detí, ktoré sa z organizačných dôvodov neuskutočňuje v priestoroch školy ale priamo v KC. Ďalej zabezpečovalo tvorivé dielne zamerané na rozvoj jemnej motoriky a estetického cítenia, športové aktivity vrátane loptových hier a stolného tenisu, ako aj tanečný krúžok zameraný na moderné a rómske tance.

Oznámila, že komunitné centrum ďalej organizovalo aj preventívne a vzdelávacie aktivity pre deti, dospelých a seniorov, pričom spolupracovalo so základnou školou, CISZS a ďalšími organizáciami. Realizované boli aj nepravidelné komunitné podujatia, ako napríklad spoločenská akcia ŠMAK FEST, burza šatstva, tematické podujatia pre deti, environmentálne aktivity pri príležitosti Dňa Zeme, Dňa detí, halloween, premietanie filmov či športovo-relaxačné aktivity.

Prezentovala štatistické údaje o poskytovaných službách, pričom uviedla, že komunitné centrum za sledované obdobie 2025 poskytlo 72 intervencií základného sociálneho poradenstva v rôznych oblastiach ako bývanie, zdravotná starostlivosť, krízová intervencia, ďalej 151 preventívnych služieb a 246 špeciálneho poradenstva v oblasti ako príprava na vyučovanie.

V diskusii sa poslankyňa Mgr. Natália Dovalová zaujímala o zapájanie matiek s deťmi do aktivít centra, pričom manažérka potvrdila ich účasť a doplnila, že prezentované fotografie zachytávajú len časť realizovaných aktivít.

Poslankyňa Ing. Jana Alcnauerová sa zaujímala o organizovanie burzy oblečenia.

Mgr. Pehelová uviedla, že oblečenie je poskytované do centra formou darov od obyvateľov a následne ponúkané klientom KC za symbolické ceny 0,1 € až 1 €, pričom získané prostriedky sú využívané na komunitné aktivity. Neprevzaté veci sú poskytované ďalším komunitným centrom alebo sociálne odkázaným.

V súvislosti s organizovaním burzy šatstva bola diskutovaná evidencia vyzbieraných symbolických finančných prostriedkov a darov. Mgr. Pehelová informovala, že k tomu pripravujú internú smernicu KC. Starostka obce upozornila odbornú manažérku KC, že komunitné centrum môže pripraviť návrh interných pravidiel, pričom záväznú smernicu vydáva jedine obec ako zriaďovateľ.

Starostka obce Mgr. Elena Polóniová uviedla, že predloženie správy o činnosti komunitného centra vychádzalo z iniciatívy obce s cieľom získať prehľad o realizovaných aktivitách a ich prínose pre kvalitu života obyvateľov. Zároveň poukázala na potrebu intenzívnejšieho riešenia finančných dlhov obyvateľov voči obci.

Manažérka komunitného centra informovala, že klienti sú v centre motivovaní k úhrade záväzkov, pričom dlžníci nemajú nárok na niektoré formy pomoci napr. potravinová.

Zamestnankyňa obce Kubaliaková doplnila, že obec pripravuje zverejnenie zoznamu dlžníkov k 31.12.2025 nad 160 € a zároveň navrhuje komunitnému centru väčšiu spoluprácu pri riešení záväzkov klientov KC voči obci.

V diskusii o činnosti KC bola otvorená aj problematika týrania zvierat, ktorá sa v obci vyskytla a riešila to obec s veterinárom, nakoľko problém vzniká práve u klientov centra. Starostka obce informovala o podaní podnetu na veterinu a obec zabezpečila umiestnenie zanedbaných psov p. Danyiho do útulku. Poslanec Igor Bagačka sa zaujímal o konkrétny prípad, ku ktorému starostka poskytla vysvetlenie. Starostka obce upozornila na potrebu dôslednej spolupráce terénnych pracovníkov KC a členov MOaPS pri monitorovaní sociálnych problémov v obci.

Obecné zastupiteľstvo obce Rimavská Baňa vzalo informácie predložené v rámci správy o činnosti komunitného centra za rok 2025 na vedomie.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 382/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 6

Následne sa obecné zastupiteľstvo zaoberalo výsledkami Akčného plánu 2025 a téme schválenia Akčného plánu Komunitného centra na rok 2026.

Mgr. Pehelová informovala, že v rámci realizácie akčného plánu KC na rok 2025 sa podarilo zapojiť dobrovoľníkov do úprav komunitného priestoru a rekonštrukcie existujúcich prvkov pri futbalovom ihrisku, renováciou oplotenia, výrobou a osadením informačno-edukačných tabúl. Manažérka komunitného centra zároveň poďakovala obci, miestnym obyvateľom a sponzorom za materiálnu a dobrovoľnícku pomoc pri realizácii aktivít.

Ďalej predniesla návrh nového Akčného plánu 2026. Predstavila a informovala o plánovaných aktivitách vrátane zámeru realizovať projekt vybudovania komunitnej záhrady „Spolupatričnosť – Sadíme budúcnosť“ s cieľom vytvoriť priestor pre komunitné a voľnočasové aktivity na bývalom volejbalovom ihrisku pod cintorínom. K plánovaniu Akčného plánu sa stretla komunitná rada aj poslanci OZ v centre dňa 20.01.2026 aby spoločne prerokovali jeho zámer a možnosti jeho realizácie. Komunitná rada spolu s vedením na svojom zasadnutí sa zhodli, že o prostriedky na realizáciu akčného plánu a výsadbu záhrady bude KC v spolupráci s obcou žiadať o grant z externých zdrojov.

Ing. Oravcová informovala, že žiadosť v rámci grantovej výzvy Ekopolis „*Sadíme budúcnosť - jar 2026*“, na projekt s názvom „*Záhrada spolupatričnosti - priestor, ktorý spája komunitu obce*“ s celkovou sumou v sume 2 047 € na výsadbu, náradie, propagáciu a iné náklady bola už podaná a registrovaná.

Mgr. Pehelová uviedla, že v prípade nezískania externých finančných prostriedkov bude potrebné hľadať alternatívne zdroje financovania alebo upraviť plánované aktivity.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 383/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

Starostka obce ďalej informovala o možnosti zapojenia obce do výzvy 4/2026 vyhlásenej Fondom na podporu kultúry národnostných menšín zameranej na realizáciu pobytového tábora pre deti. Uviedla, že samotná realizácia tábora nemôže byť vykonávaná v rámci činnosti komunitného centra, keďže to neumožňuje metodika poskytovateľa financií, avšak obec môže zabezpečiť jeho organizáciu s personálnou a organizačnou podporou.

Ing. Oravcová informovala, že po vyúčtovaní náklady na realizáciu tábora v roku 2025 výrazne presahujú výšku poskytnutej dotácie vo výške 4 500 €, a to najmä z dôvodu vysokých výdavkov na ubytovanie, stravu a personálne zabezpečenie. Zároveň uviedla, že náklady na odvody za zamestnancov zabezpečujúcich dozor, lektorskú činnosť a zdravotníka, ktorí sú zamestnaní na dohody, nie sú oprávnenými výdavkami. Poukázala tiež na to, že zabezpečenie personálu prostredníctvom zmlúv o dielo neposkytuje dostatočné právne krytie, najmä v oblasti zodpovednosti za bezpečnosť detí, pracovnoprávných vzťahov, BOZP a náhrady škody, čo môže viesť ku komplikáciám pri riešení mimoriadnych udalostí alebo poistných nárokov.

V diskusii poslanci poukázali najmä na potrebu určenia cieľovej vekovej skupiny detí, personálneho zabezpečenia a vhodného výberu účastníkov. Poslanci zároveň zdôraznili potrebu zabezpečiť kvalifikovaný pedagogický alebo odborný dozor. Starostka obce uviedla predbežné návrhy na personálne zabezpečenie, pričom konečné rozhodnutie o realizácii bude prijaté po predložení návrhu zmluvy a upresnení organizačných podmienok.

Pre letný tábor 2026 manažérka komunitného centra doplnila, že záujem o účasť na táboře bol predbežne zisťovaný a evidovaný je záujem približne 15 detí.

Poslanci sa zhodli, že o finančné prostriedky bude obec žiadať aj v roku 2026, samotná realizácia a zazmluvnenie dotácie na tábor bude predmetom ďalšieho rozhodovania po zistení záujmu účastníkov, vyhodnotení finančných a organizačných možností obce.

K bodu 7

Poslanec Rapčan v tomto bode informoval o potrebe premiestnenia sochy sv. Floriána k budove hasičskej zbrojnice a o zámere dobudovania zastrešenia vstupu do objektu. Uviedol, že v súčasnosti dochádza k zatekaniu dažďovej a snehovej vody za parapet, čo spôsobuje poškodzovanie omietky budovy zbrojnice.

Zároveň informoval, že preveroval orientačné ceny zastrešenia a nosnej konštrukcie vo výške približne 300 až 350 eur, pričom zastrešenie by malo chrániť vstupný priestor aj sochu. Poslanci k návrhu nevzniesli pripomienky a poslanec Rapčan preveroval možnosti obstarania, riešenia, šírky a jeho montáže.

Starostka obce Mgr. Elena Polóniová uviedla, že dočasne sa uvažuje o premiestnení sochy do priestorov hasičskej zbrojnice, z dôvodu plánovaného ukončenia úprav vstupného vestibulu budovy, bude dočasne sv. Florián presunutý do VPP.

Ďalej poslanec Rapčan informoval o príprave slávnostného podujatia 120. výročia založenia DHZ Rimavská Baňa, ktoré sa plánuje uskutočniť dňa 16. mája 2026. V roku 1905 bola oficiálna prvá písomná zmienka o DHZ Rimavská Baňa. Podujatie má zahŕňať slávnostný nástup, príhovory hostí, odovzdanie hasičskej stuhy, vlajky, ocenenie členov zboru a prezentáciu hasičskej techniky. Organizácia bude prebiehať pred obecným úradom a catering by bol v zasadacej miestnosti na poschodí obecného úradu, ako moderátorku osloví Mgr. Resutíková, obvolá aj heligonkárov. Predpokladaná účasť je približne 80 osôb, pričom organizačne sa počíta s využitím stanov a zabezpečením občerstvenia. Ďalej informoval, že na podujatie budú oslovené partnerské organizácie, predstavitelia samospráv a orgány dobrovoľnej požiarnej ochrany. Pozvánky by chcel zaslať ešte vo februári.

Starostka obce pripomenula, že obec už schválila finančnú podporu minulý rok Uznesením č. 292/2025 zo dňa 3.4.2025 vo výške 1000 € na realizáciu výročného podujatia.

Obecné zastupiteľstvo informácie o pripravovaných aktivitách dobudovania striešky a organizáciu 120. výročia DHZ Rimavská Baňa schválilo.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 384/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

Po prerokovaní bodu poslanec Rapčan spomenul, že výročná členská schôdza 2025 členov DHZ je plánovaná 14.3.2025.

K bodu 8

Starostka obce oboznámila poslancov s obsahom listu nezávislej audítorky, ktorá vykonala overenie účtovnej závierky, finančnej situácie a výsledku hospodárenia obce za rok 2024. Informovala, že audítorka konštatovala, že obec účtuje v súlade s platnými právnymi predpismi a postupmi účtovania, pričom neboli zistené závažné nedostatky.

V oblasti majetku audítorka uviedla, že v roku 2024 došlo k prírastku dlhodobého majetku vo výške 15 836 €, ktorý súvisel najmä s obstaraním projektovej dokumentácie na investičné akcie a nadobudnutím pozemku od rodiny Mikulovej. Pri kontrole účtovania bolo zistené, že záloha vo výške 1 000 €, zaúčtovaná v roku 2023 do výnosov, bola evidovaná nesprávne, čo spôsobilo, že v roku 2024 sú niektoré výnosy vykázané v nižšej výške.

Audítorka zároveň preverila stav pohľadávok, ktoré k 31.12.2024 predstavovali sumu 5 475,58 €. Pri časti starších pohľadávok na TKO a dani odporučila vytvorenie opravnej položky vo výške 2 889,13 €. Starostka uviedla, že obec zatiaľ tieto pohľadávky neodpisuje. Ďalej stav záväzkov bol overený a súhlasí s evidenciou v hlavnej knihe záväzkov. K 31.12.2024 predstavovali záväzky obce sumu 26 336,92 €, z toho záväzky voči dodávateľom 2 494,68 €.

Audítorka vo svojej správe neuviedla ďalšie výhrady a konštatovala, že závažné nedostatky neboli zistené. Starostka zároveň informovala, že celková zadlženosť obce neprekračuje zákonom stanovenú hranicu 60 %.

Poslanci vzali informáciu o správe audítora k účtovnej závierke na vedomie.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 385/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 9

Starostka obce informovala poslancov o doručenej výzve SPF na akceptáciu ceny za prevod pozemku pod budovou školskej družiny, ktorý je v súčasnosti v spoluvlastníctve viacerých vlastníkov. SPF stanovil kúpnu cenu vo výške 4,85 € za m², ktorá je zhodná s cenou určenou znaleckým posudkom. V prípade akceptovania tejto ceny bude následne vypracovaná kúpna zmluva so SPF.

Predmetom prevodu je pozemok o výmere 239 m², pričom obec by nadobudla spoluvlastnícky podiel 2/3. Starostka uviedla, že nadobudnutie spoluvlastníckeho podielu by obci umožnilo jednoduchšie rokovania s ďalšími spoluvlastníkmi o majetkovoprávnom vysporiadaní pozemku.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 386/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 10

Starostka obce informovala poslancov, že v časti budovy Komunitného centra a zdravotného strediska boli doposiaľ nebytové priestory prenášané Mikroregiónu Rimava a Rimavica za účelom zabezpečenia činností Centra integrovanej sociálno-zdravotnej starostlivosti (CISZS).

Starostka uviedla, že nová zmluva sa uzatvára za účelom zabezpečenia činnosti CISZS so Združením obcí Mikroregiónu Rimava a Rimavica, pričom jej vecný obsah a zmluvné podmienky zostávajú nezmenené oproti pôvodnej zmluve uzatvorenej s Mikroregiónom Rimava a Rimavica. Dôvodom uzatvorenia novej zmluvy je skutočnosť, že pre realizáciu projektu CISZS môžu byť oprávnenými subjektmi výlučne združenia tvorené obcami, a nie podnikateľské subjekty.

Poslanci schválili uzatvorenie zmluvy s novým združením.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 387/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 11

Starostka obce informovala poslancov o vyhlásení výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu v rámci podprogramu 1.1 Obnova kultúrnych pamiatok na rok 2026, s termínom predloženia žiadosti do 26.02.2026. Výzva sa týka plánovanej rekonštrukcie okien na budove kultúrneho domu. Po obhliadke objektu spoločnosť Inštal, s.r.o., Jána Parobeka odporučila realizovať výmenu okien namiesto rekonštrukcie pôvodných a zároveň odporúča zanechať ich vzhľad, vrátane svetlíkov.

Starostka oboznámila, že vypracované výkresy boli predložené Krajskému pamiatkovému úradu, ktorý musí odsúhlasiť navrhované riešenie a technologický postup. Obec disponuje stanoviskom pamiatkového úradu z decembra predchádzajúceho roka.

Cenová ponuka bola spracovaná ako prieskum trhu a zahŕňa zameranie a nacenenie výroby, montáže, povrchových úprav teda vysprávok, demontáž a iné stavebné práce. Projekt rieši výmenu 7 svetlíkov a 15 horných okien rôznych rozmerov, vrátane vstupných dverí. Spodné okná nie sú predmetom projektu. Predpokladané náklady zistené prieskumom trhu predstavujú 41 119,07 € s DPH.

Starostka uviedla, že bude prebiehať aj proces verejného obstarávania. Minimálna výška dotácie na projekt je 25 000 €. Na základe zisťovaných skúseností z predchádzajúcich výziev je pravdepodobné, že dotácia môže byť schválená len v čiastočnej výške a v tom prípade bude rekonštrukcia realizovaná vo viacerých etapách.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 388/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

Po hlasovaní o prijatí uznesenia sa poslanec Rapčan ospravedlnil a opustil rokovaciu miestnosť. Počet prítomných poslancov sa znížil na 6.

K bodu 12

Starostka obce informovala poslancov o potrebe zriadenia vecného bremena na právo prechodu a prejazdu v súvislosti s pripravovanou výstavbou zberného dvora, ide o výjazd zo zberného dvora. Uviedla, že na základe vypracovaného geometrického plánu bola oddelená parcela určená na zriadenie zberného dvora. Prístup k pozemku je plánovaný z cesty III. triedy cez dve susediace parcely. V rámci stavebného konania bolo zo strany Železníc Slovenskej republiky požadované, aby obec zabezpečila právny vzťah Dodatkou k Nájomnej zmluve a k pozemkom formou vecného bremena. Starostka uviedla, že návrh zmluvy o vecnom bremene plánuje vlastník pripraviť začiatkom februára.

Zaroveň požiadala poslancov o poverenie na rokovanie so správcou teda Železnicami SR aj o možnom budúcom majetkovoprávnom vysporiadaní dotknutých pozemkov v rozlohe 1616 m². Uviedla, že ide o dlhodobější proces, ktorý si vyžiada zmeny v majetkovoprávných vzťahoch.

Starostka informovala, že projektant v spolupráci s p. Kederom zo Životného prostredia navrhoval riešenie odvodnenia plochy zberného dvora vsakovacím systémom prostredníctvom zhutnenej drte.

Železnice však s týmto riešením nesúhlasili a požadujú vybudovanie zbernej nádrže, ktorá by slúžila aj na odvodnenie plochy. Uviedla, že realizácia tohto riešenia môže zvýšiť rozpočtové náklady stavby, pričom navýšenie výdavkov by mohlo byť kryté z rezerv projektových 10 % prostriedkov UMR Rimavská Sobota.

Ďalej informovala o požiadavkách na umiestnenie druhej unimobunky určenej na skladovanie nebezpečného odpadu. Projektant stavby Ing. Petrik naďalej komunikuje s dotknutými orgánmi a zapracúva ich požiadavky do projektovej dokumentácie.

Poslankyňa Ing. Alcnauerová sa zaujímala o dôvod vybudovania požiarnej nádrže.

Starostka vysvetlila, že ide o zákonnú požiadavku pri stavbách presahujúcich rozlohu 1 400m², pričom objekt zberného dvora túto podmienku spĺňa.

Za: 6	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 389/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 13

Starostka obce informovala poslancov o potrebe dobudovania prístrešku pri futbalovom ihrisku a rekonštrukcie sociálnych zariadení, vzhľadom na ich technický stav a nedostatočné zázemie pre organizovanie podujatí.

Uviedla, že v súvislosti s plánovanými akciami, vrátane pripravovaného festivalu, ktorý plánuje v obci realizovať Gemersko-malohontské osvetové stredisko (GMOS), je potrebné zabezpečiť vhodné zázemie pre účastníkov a návštevníkov. Obec bude pri organizácii podujatia poskytovať súčinnosť a zázemie pre GMOS.

Starostka doplnila, že cieľom je zrekonštruovať priestory šatní a sociálnych zariadení do septembra, pričom práce budú financované z vlastných zdrojov obce.

V rámci prípravy rekonštrukcie vykonal obhliadku priestorov živnostník p. Švantner, ktorý vypracoval CP na stavebné práce na sociálnych zariadeniach. Rekonštrukcia zahŕňa demontáž existujúcich zariadení, úpravu dispozície sociálnych zariadení pre mužov a ženy, výmenu sanity, obkladov a dlažby, povrchové úpravy stien a montáž nových dverí. Rozpočet stavebných prác pozostáva najmä z týchto položiek demontáž sanity 260 €, osekávanie obkladov v rozsahu približne 35 m² a odstránenie dlažby v rozsahu približne 13 m² 390 €, ostatné stavebné práce montáž, škrabanie náterov, penetrácia, sietkovanie, obklady, dlažby, nátery a súvisiace úpravy 670 €, dodávka a montáž vybavenia WC, pisoáru, batérie, zárubní, umývadliel a dverí. Predpokladané náklady na realizáciu prác predstavujú približne 4 030 €, pričom suma zahŕňa práce a materiál, zabezpečí obec samostatne.

Poslanec Kubaliak odporučil zabezpečiť uzatvorenie zmluvy s dodávateľom v čo najkratšom termíne, aby bolo možné práce zrealizovať v plánovanom čase do festivalu.

Starostka obce informovala o potrebe dobudovania prístrešku a úpravy priestoru pri sociálnych zariadeniach v areáli futbalového ihriska.

Poslanec Kubaliak uviedol, že existujúce zastrešenie o ploche približne 70 m² je potrebné rozšíriť o ďalších približne 45 m² pri toaletách. Súčasný betónový základ je potrebné rozšíriť približne o pol metra, vybudovať nové betónové pätky a dobudovať chodník k budove v dĺžke približne 7 m.

Starostka doplnila, že z hľadiska funkčnosti aj estetiky je vhodné realizovať zastrešenie v celom rozsahu. Navrhované riešenie zahŕňa drevenú konštrukciu s tatranským profilom, plechovú strešnú krytinu a povrchové nátery.

Predbežná kalkulácia predstavuje približne 2 740 € za strešnú konštrukciu a približne 500 € za vybudovanie betónových pätiiek a úpravu základov. Celkové náklady vrátane materiálu sa odhadujú približne na 6 500 € pri zastrešení plochy približne 60 m², pričom ceny sa môžu meniť podľa vývoja stavebných materiálov.

Poslanci Bagačka a Račák podporili realizáciu prác v aktuálnom období vzhľadom na rast cien stavebných materiálov.

Poslanec Račák navrhol doplnenie kamerového systému v areáli, čo starostka označila za technicky realizovateľné. Poslanec Bagačka zároveň navrhol uzatvorenie areálu plotom z dôvodu ochrany majetku a triedenia odpadu. Starostka doplnila, že obec dosiahla mieru separácie odpadu približne 57 %, pričom množstvo komunálneho odpadu sa medziročne znížilo približne o 4 tony.

Poslankyňa Ing. Alcnauerová uviedla, že v prípade vyhlásenia vhodnej dotačnej výzvy by bolo možné zvážiť spolufinancovanie ďalších úprav, základné práce je však potrebné realizovať v

plánovanom termíne preto starostka informovala, že túto akciu budeme z časového hľadiska financovať z vlastných zdrojov.

Poslanci sa zhodli, že práce je potrebné zrealizovať najneskôr do septembra, aj s ohľadom na plánovaný historický festival.

Za: 6	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 390/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 14

Starostka obce informovala poslancov o návrhu rekonštrukcie presklenej steny na chodbe obecného úradu.

Poslanci sa uvedeným návrhom zaoberali, pričom v diskusii poukázali na aktuálne investičné priority obce, najmä na potrebu financovania rekonštrukcie šatní a zázemia pri futbalovom ihrisku.

Z uvedených dôvodov poslanci návrh investície do rekonštrukcie presklenej steny zaradili medzi dlhodobšie zámery obce. Preto tento zámer len prerokovali ale zatiaľ sa realizovať nebude.

Za: 6	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 391/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 15

Starostka obce informovala poslancov o priebehu realizácie projektu „Rekonštrukcia evanjelickej fary na návštevnické centrum“.

Uviedla, že verejné obstarávanie bolo vyhlásené 26.09.2025 a následne bolo ukončené až 21.1.2026. Všetky tri časti verejného obstarávania boli vysúťažené za nižšie ceny, ako boli predpokladané hodnoty zákazky verejného obstarávania.

Starostka informovala, že na realizáciu stavebných prác bola vysúťažená spoločnosť Spodstav, s.r.o., Zvolenská cesta, Lučenec, s cenou 511 779,67 € s DPH. Táto spoločnosť bola úspešná aj v časti obstarávania interiérového vybavenia, ktoré bude realizovať v hodnote 80 026,04 € s DPH. Dodávku audio-vizuálnej projekcie zabezpečí spoločnosť ZIS8, s. r. o., Bratislava, v hodnote 55 596 € s DPH.

Starostka uviedla, že žiadna z vybraných spoločností nedeklarovala využitie subdodávateľov a všetky práce plánujú zabezpečiť vlastnými kapacitami.

Zároveň informovala, že proces verejného obstarávania je aktuálne predmetom kontroly v rámci poskytnutej NFP riadiacim orgánom MIRRI SR. Upozornila, že v prípade zistenia nedostatkov zo strany kontrolného orgánu môže dôjsť k potrebe opakovania verejného obstarávania, čo by mohlo mať negatívny dopad na časový harmonogram realizácie projektu.

Za: 6	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 392/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 16

V rámci interpelácií starostka obce informovala o pripravovanom Fašiangovom stretnutí seniorov, ktoré sa uskutoční 6.2.2026 v kultúrnom dome. Zároveň pozvala poslancov, aby sa zúčastnili aspoň programu. Podujatie bude pozostávať z kultúrneho programu žiakov základnej školy a vystúpenia komunitného centra, po ktorom vystúpi folklórny súbor Hrnčiarka s fašiangovým sprievodom a tanečným programom.

V rámci interpelácií poslankyňa Ing. Alcnauerová upozornila na potrebu pravidelného zimného čistenia obecného parkoviska pri fare.

Starostka informovala, že čistenie je niekedy obmedzené zaparkovanými vozidlami. Údržbu zabezpečujú pracovníci obce a dobrovoľne sa zapája aj poslanec Peter Rapčan svojou technikou za cenu pohonných hmôt, ktorú mu obec poskytuje. Oboznámila aj o nedostatku pracovných kapacít na údržbu verejných priestranstiev a zelene. Konštatovala, že činnosť hliadky MOaPS bola ukončená, ostali nám v pracovnom pomere p. Krajňák 3,75 hod. denne a p. Dani 1,5 hod. denne. Pracovníci od marca plánujú evidenciu na úrade práce a aktivačné práce cez PUPN 4 máme 2 uchádzačky o zamestnanie jedna z nich je už práceneschopná. Obec má problém zabezpečiť najmä kosenie v náročnom teréne pod kostolom, pričom zaznela možnosť riešenia prác dodávateľským spôsobom.

Starostka zároveň poukázala na obmedzené možnosti získania pracovnej sily z dôvodu exekúcií potenciálnych záujemcov alebo nezájmu o pracovný pomer.

Poslanci sa zhodli na potrebe hľadania riešenia zabezpečenia údržby verejných priestranstiev.

V rámci interpelácii poslanci riešili aj zabezpečenie prevádzky domu smútku.

Starostka uviedla, že počas vianočných sviatkov museli zamestnanci obce p. Kubaliaková a p. Krajňák zabezpečovať prevádzku domu smútku z dôvodu úmrtí, keďže nie sú osoby ktoré by túto činnosť chceli vykonávať, je to v obci problém.

V rámci diskusie zazneli návrhy na možné technické úpravy objektu, najmä vybudovanie priestoru na chladenie zosnulých namiesto súčasného riešenia vystavenia zosnulého, ako aj riešenie technického stavu podlahy, ktorá je zničená vlhkosťou. Diskutovalo sa aj o možnosti riešenia chladenia prostredníctvom klimatizačnej jednotky po konzultácii s Regionálnym úradom verejného zdravotníctva.

K bodu 17

Po vyčerpaní programu 24. zasadnutia obecného zastupiteľstva vo volebnom období 2022 – 2026 starostka obce Mgr. Elena Polóniová poďakovala všetkým prítomným za účasť a zasadnutie vyhlásila o 20:00 hod. za ukončené.

Overovatelia zápisnice:

Igor Bagačka

Vladimír Foľk

Zapisovateľka: Ing. Jana Oravcová

Mgr. Elena Polóniová
starostka obce