

ZÁPISNICA

**z 28. zasadnutia Obecného zastupiteľstva obce Rimavská Baňa,
ktoré sa konalo dňa 07.10.2026 (streda) o 17.00 hodine
v zasadacej miestnosti na poschodí Obecného úradu v Rimavskej Bani**

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Miesto konania: zasadačka Obecného úradu Rimavská Baňa

1. Program rokovania:
 - a) Otvorenie
 - b) Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
2. Schválenie programu zasadnutia obecného zastupiteľstva
3. Voľba návrhovej komisie
4. Kontrola uznesení
5. Žiadosť základnej školy na dofinancovanie školského klubu a zariadenie školského stravovania
6. *Dohoda o spolupráci a poskytnutí finančného príspevku ECAV Rimavské Brezovo*
7. *Spolupráca obce s BBSK pri obstaraní Územného plánu mikroregiónu Rimava-Rimavica*
8. Schválenie prenájmu poľnohospodárskych pozemkov pre ekofarmu KRAJŇÁK s.r.o
9. Žiadosť fi BSS energy s.r.o. ku kúpnej zmluve parc. č. 850/26 trvalý trávny porast vo výmere 1971 m²
10. *Žiadosť o regionálny príspevok projektu Spolufinancovanie projektu Návštevnícke centrum Gotickej cesty v Rimavskej Bani*
11. Návrh na mimoriadne odmeny poslancov obecného zastupiteľstva a členom ZPOZ za rok 2026
12. Slávnostné ukončenie volebného obdobia 2022 – 2026
13. Interpelácie poslancov
14. Záver

K bodu 1 a)

Dvadsať ôsme zasadnutie Obecného zastupiteľstva obce Rimavská Baňa vo volebnom období 2022 – 2026 sa uskutočnilo dňa 7.10.2026 o 17.00 hod. v zasadacej miestnosti obecného úradu.

Zasadnutie zvolala a viedla starostka obce Mgr. Elena Polóniová v súlade s § 12 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. V úvode informovala, že zasadnutie obecného zastupiteľstva je verejné a pozvánka s návrhom programu rokovania bola zverejnená obvyklým spôsobom a riadne doručená poslancom obecného zastupiteľstva.

Starostka obce privítala prítomných poslancov obecného zastupiteľstva, účtovníčky obce, ako aj riaditeľku a účtovníčku ZŠ s MŠ Juraja Palkoviča v Rimavskej Bani.

Na základe prítomnosti všetkých siedmich poslancov obecného zastupiteľstva konštatovala, že obecné zastupiteľstvo je uznášaniaschopné. Všetci siedmi poslanci boli prítomní počas celého rokovania.

Zároveň uviedla, že ide o posledné zasadnutie obecného zastupiteľstva vo volebnom období 2022 – 2026.

K bodu 1 b)

Starostka obce určila za zapisovateľku zápisnice Ing. Janu Oravcovú a za overovateľov zápisnice a uznesení poslancov Vladimíra Foľka a Petra Rapčana.

Obecné zastupiteľstvo vzalo určenie na vedomie.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 451/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 2

Starostka obce predložila návrh programu 28. zasadnutia obecného zastupiteľstva, ktorý bol poslancom doručený spolu s pozvánkou na zasadnutie. Zároveň navrhla niekoľko zmien a doplnení pôvodne navrhovaného programu rokovania.

Vzhľadom na prítomnosť riaditeľky a ekonómky ZŠ s MŠ Juraja Palkoviča v Rimavskej Bani navrhla prednostne prerokovať žiadosť školy o dofinancovanie školského klubu detí a zariadenia školského stravovania, a to presunutím bodu na začiatok rokovania v bode č. 5.

Ďalej navrhla doplniť program zasadnutia o tri nové body. Spolupráca obce s BBSK pri obstaraní Územného plánu mikroregiónu Rimava-Rimavica, ďalej Dohoda o spolupráci a poskytnutí finančného príspevku ECAV Rimavské Brezovo a Žiadosť o regionálny príspevok na spolufinancovanie projektu Návštevnícke centrum Gotickej cesty v Rimavskej Bani.

Súčasne navrhla vypustiť z pôvodného programu rokovania bod č. 8 – Návrh VZN, ktorým sa vyhlasuje záväzná časť Územného plánu obce Rimavská Baňa – Zmeny a doplnky č. 2.

Starostka obce následne vyzvala poslancov obecného zastupiteľstva na predloženie ďalších návrhov na zmenu alebo doplnenie programu.

Zo strany poslancov neboli vznesené žiadne ďalšie návrhy ani pripomienky.

Zastupiteľstvo zmeny a doplnenia programu zasadnutia schválilo.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 452/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 3

Obecné zastupiteľstvo zvolilo návrhovú komisiu v zložení Ing. Jana Alcnaurová a Mgr. Natália Dovalová.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 453/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

Po zvolení návrhovej komisie predniesla členka komisie Ing. Jana Alcnaurová návrhy uznesení k bodom 1 písm. b) až 3 programu rokovania. O jednotlivých návrhoch poslanci hlasovali s výsledkami uvedenými pri príslušných bodoch.

K bodu 4

Starostka obce Mgr. Elena Polóniová informovala poslancov o plnení uznesení z predchádzajúcich zasadnutí obecného zastupiteľstva a oboznámila ich so stavom ich plnenia.

V priebehu začiatku rokovania sa na zasadnutie dostavila hlavná kontrolórka obce Ing. Oľga Fabová.

Uznesenie č. 438/2026 – *splnené* – schválená kúpna zmluva na odkúpenie pozemkov pod miestnou komunikáciou. Starostka informovala, že Zmluva č. 34/2026 bola podpísaná s vlastníkmi a predložená na kataster nehnuteľností, s výnimkou p. Hajnáka, ktorý nesúhlasil s odpredajom iba častí pozemkov pod telesom cesty a požadoval odkúpenie všetkých svojich parciel v dotknutej lokalite. Obec preto pristúpila k odkúpeniu pozemkov od ostatných vlastníkov, ktorí s navrhovanými podmienkami súhlasili, aby nedošlo k predĺženiu procesu majetkovoprávneho vysporiadania.

Uznesenie č. 439/2026 – *splnené* – zámer prenajať poľnohospodárske pozemky spoločnosti ekofarma KRAJŇÁK, s. r. o., bol zverejnený na úradnej tabuli obce dňa 10.9.2026, s upravenou dobou nájmu na 5 rokov, do roku 2031. Po zverejnení zámeru môže obec pristúpiť k uzatvoreniu nájmovej zmluvy s p. Krajňákom.

Uznesenie č. 441/2026 – *nesplnené* – predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na miestne komunikácie. Žiadosť nebola podaná z dôvodu, že príslušné ministerstvo doposiaľ nevyhlásilo plánovanú výzvu, ktorej vyhlásenie sa predpokladalo do 30.09.2026.

Uznesenie č. 444/2026 – *splnené* – vymenovanie členov kontrolnej skupiny DHZ Rimavská Baňa. Poverení členovia kontrolnej skupiny zostáva absolvovať preškolenia bezpečnostným technikom.

Obecné zastupiteľstvo vzalo informáciu o plnení uznesení z predchádzajúcich zasadnutí obecného zastupiteľstva na vedomie.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 454/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 5

Starostka obce predložila žiadosť ZŠ s MŠ Juraja Palkoviča, doručení obci dňa 26.9.2026, o navýšenie rozpočtu na financovanie originálnych kompetencií školského klubu detí a zariadenia školského stravovania.

Oboznámila prítomných poslancov, že predmetom tejto žiadosti je dofinancovanie školského klubu detí za obdobie 01-08/2026 vo výške 1 312 € a navýšenie mesačného originálu o 200 € na obdobie 09-12/2026, spolu 2 112 €. V prípade zariadenia školského stravovania škola požaduje dofinancovanie za

obdobie 01-08/2026 vo výške 5 031 € a navýšenie mesačného objemu o 500 € do konca roka 2026, spolu 7 031 €. Celková požiadavka školy na navýšenie z rozpočtu obce predstavuje až 9 143 €.

Starostka obce doplnila, že obec v rozpočtovom roku každomesačne poskytuje finančné prostriedky na originálne kompetencie v sume 3200 €, ktoré sa delia medzi školskú jedáleň v sume 2285 € a zostatok ide na výdavky školského klubu, celkom ročne ide o sumu 38400 €. Konštatovala, že celková požiadavka školy na dodatočné finančné prostriedky z rozpočtu obce predstavuje 9 143 €, čo v prepočte na celý kalendárny rok 2026 zodpovedá priemernému mesačnému navýšeniu o približne 762 € nad rámec pôvodne schváleného rozpočtu.

Následne vyzvala riaditeľku školy Mgr. Šulekovú a účtovníčku školy Mgr. Parobekovú, aby prítomných oboznámili s dôvodmi výšky požadovaného dofinancovania, nakoľko rozpočet na rok 2026 bol vopred už s navýšením schválený s dohovorom priebežnej kontroly a sledovania jeho čerpania. Starostka obce konštatovala a zdôraznila, že na konci roka 2025 pri tvorbe rozpočtu došlo k dohode včasného a zodpovedného plánovania a priebežnej kontroly čerpania, keďže obdobné situácie sa opakovali a opakujú každoročne. Upozornila na význam priebežnej dôslednej súčinnosti pri čerpaní a identifikáciu včasných opatrení a upozornila, že sme v poslednom štvrtroku 2026, kedy k týmto zisteniam v škole dochádza za obdobie až 8 mesiacov.

Riaditeľka školy vysvetlila, že schválené finančné prostriedky nepostačujú na pokrytie mzdových a prevádzkových nákladov zariadení. V prípade školskej jedálne poukázala na rast mzdových nákladov a nižšie príjmy z režijných poplatkov. Škola pôvodne počítala po navýšení poplatku aj s vyššími príjmami zo stravovania externých strávníkov, ktorí však odoberali stravu iba počas niekoľkých týždňov. Po ukončení ich stravovania sa príjmy jedálne znížili a vzniknutý rozdiel sa nepodarilo vyrovnať. Medzi prevádzkové výdavky uviedla aj náklady na odvoz odpadu a telekomunikačné služby.

Účtovníčka školy doplnila informácie, že v prvom štvrtroku sa hospodárenie javilo ako postačujúce, pričom neskôr sa prejavil nedostatok prostriedkov na krytie výdavkov. Na zvýšených nákladoch sa podľa vyjadrení zástupcov školy podieľal aj opakovaný rast mzdových nákladov.

V súvislosti so školským klubom detí riaditeľka informovala, že klub je plný a navštevuje ho 24 detí a mesačný príspevok rodičov predstavuje 5 €.

Na otázku poslankyne Mgr. Dovalovej o opatrení zvýšenia príspevku riaditeľka Mgr. Šuleková uviedla, že jeho zvýšenie by mohlo viesť k poklesu počtu prihlásených detí.

V diskusii sa poslankyňa Ing. Alcnauerová zaujímala či využívajú školský klub deti prevažne zamestnaných alebo nezamestnaných rodičov.

Riaditeľka zároveň informovala o prijatých organizačných opatreniach v školskom klube. Od 1.9.2026 došlo k úprave pracovného úväzku vychovávateľky, pričom časť činností pomáhajú a dopĺňajú zabezpečovať pedagogickí asistenti v rámci svojich pracovných povinností. Cieľom uvedených zmien je znížiť výdavky financované z originálnych kompetencií obce. Avšak v rámci navýšenia informovala, že školský klub využívajú prevažne nezamestnaní a nízkopříjmoví rodičia, všetci tento mesačný poplatok platia a nie je evidovaný žiadne nedoplatok od rodičov.

V rámci diskusie k hospodáreniu školskej jedálne sa poslanec Peter Rapčan sa informoval o možnostiach získania ďalších finančných prostriedkov na prevádzku školskej jedálne prostredníctvom projektov alebo podpory Ministerstva školstva SR. Zaujímal sa tiež o spôsob riešenia obdobnej situácie v okolitých školách.

Riaditeľka školy uviedla, že niektoré školské jedálne majú vyšší počet strávníkov a prebytky, čo im umožňuje priaznivejšie rozloženie prevádzkových nákladov.

Poslanec Ján Račák v diskusii poukázal na možnosť zabezpečovania stravovania externým dodávateľom, pričom spomenul obdobný spôsob poskytovania stravy už aj v iných zariadeniach a závodoch.

V súvislosti s možnosťou zabezpečovania stravy iným spôsobom Mgr. Šuleková upozornila na potrebu preverenia času dovozu a praktické podávania obedov včas, a aby bolo hlavne zachované teplé jedlo pre žiakov.

Mgr. Parobeková, účtovníčka školy informovala o zistenom rozdieli v hodnote približne 700 € súvisiacom s „prevarením“, ktorý bol identifikovaný počas letných prázdnin.

Účtovníčky obce upozornili na potrebu rozlišovať medzi nedostatočnými príjmami na krytie režijných nákladov a preváraním jedál, keďže ide o dva odlišné problémy hospodárenia.

Hlavná kontrolórka sa zaujímalala aj o počet stravníkov a hospodárenie školskej jedálne. Riaditeľka školy poskytla údaje o počte. Stravuje sa 66 detí, 20 zamestnancov a 3 externých-cudzích stravníkov.

Hlavná kontrolórka obce Ing. Fabová, upozornila na potrebu dôsledného sledovania nákladov na potraviny a dodržiavanie stanovených finančných limitov na stravovanie. Poukázala na potrebu preverenia skladovej evidencie, vykonania inventarizácie zásob a správnosti účtovných údajov a navrhla žiadať o zmenu finančného pásma pre školské stravovanie a nákup potravín.

Riaditeľka školy uznala potrebu kontroly skladu vrátane prípadného preškolenia zamestnancov pri používaní skladového informačného programu. Vedenie školy uviedlo, že po posúdení situácie zváži aj podanie žiadosti o zaradenie školského stravovania do vyššieho finančného pásma na nákup potravín. Zástupkyne školy upozornili, že pri súčasnom počte stravníkov sú možnosti zvyšovania príjmov a znižovania niektorých prevádzkových nákladov obmedzené.

V rámci pripomienok k rozpočtovému plánovaniu a priebežnej kontrol poslankyňa Ing. Alcnaurová upozornila, že požiadavka na dofinancovanie mala byť predložená skôr, keďže nedostatok finančných prostriedkov sa týka už obdobia prvých ôsmich mesiacov roka. Neboli tak vykonané priebežné opatrenia aby nevzniklo k tejto situácii. Poukázala na skutočnosť, že pri zostavovaní rozpočtu na rok 2026 obec akceptovala finančné požiadavky predložené školou a dostali toľko koľko požadovali. Zaujímalala sa preto, prečo nebolo priebežné prekračovanie rozpočtu identifikované a riešené včas.

Starostka obce pripomenula, že pri schvaľovaní rozpočtu na rok 2026 obec v plnej výške akceptovala požiadavky školy na financovanie originálnych kompetencií, čomu bolo potrebné prispôbiť aj ostatné výdavky obecného rozpočtu. Stotožnila sa s vyjadrením poslankyne Jany Alcnaurovej a pripomenula predchádzajúcu dohodu o pravidelnej spolupráci a priebežnej kontrole čerpania rozpočtu školy. Konštatovala, že dohoda nebola dodržaná a potreba ďalšieho dofinancovania bola obci oznámená až v pokročilom období rozpočtového roka, čo obmedzilo možnosti včasného riešenia situácie.

Ďalej starostka konštatovala tak, že už v septembri je rozpočet na originálne kompetencie minutý a od septembra do decembra ideme do mínusu v rozpočte o ďalších 9 143 €. V tejto súvislosti starostka obce zdôraznila potrebu dôsledného dodržiavania zásad rozpočtovej zodpovednosti, hospodárnosti a efektívneho využívania verejných finančných prostriedkov. Zároveň poukázala na nevyhnutnosť zachovania platnosti a udržateľnosti obecného rozpočtu, pričom každá požiadavka na dodatočné financovanie musí byť riadne odôvodnená, podložená reálnymi potrebami školy a posúdená s ohľadom na aktuálne rozpočtové možnosti obce. Prípadné navýšenie finančných prostriedkov je potrebné zvažovať v kontexte celkových príjmov a výdavkov obce, jej ďalších zákonných povinností a potreby zabezpečiť vyrovnané a zodpovedné hospodárenie s verejnými zdrojmi. Upozornila, že jedinou možnosťou finančného krytia v rozpočte obce je presun z položky určenej na odstupné. Predstavuje to ale riziko v prípade vzniku nároku na vyplatenie odstupného po voľbách, by obec musela zabezpečiť jeho financovanie no nebudú zdroje.

Hlavná kontrolórka konštatovala, že pri zostavovaní rozpočtu na konci roka 2025 zrejme neboli dostatočne odhadnuté skutočné náklady na prevádzku zariadení. Normatív mohol byť vyšší. Upozornila na význam reálneho rozpočtového plánovania, pravidelného vyhodnocovania výdavkov a včasného prijímania opatrení pri nepriaznivom vývoji hospodárenia.

K pripomienkam sa vyjadrili aj účtovníčky obce, podľa ktorých bolo potrebné priebežne porovnávať schválený rozpočet so skutočnými výdavkami a upozorniť na hroziaci nedostatok prostriedkov skôr. Poukázali tiež na potrebu podrobnejšieho vyhodnocovania personálnych a mzdových nákladov školskej jedálne.

Účtovníčka školy Mgr. Parobeková uviedla, že si je vedomá nedostatkov a v priebežnom sledovaní a vyhodnocovaní čerpania rozpočtu. Vysvetlila, že účtovníctvo školy zabezpečuje externe popri ďalších pracovných povinnostiach, čo sa prejavilo aj v časových možnostiach spracovania a kontroly podkladov. Za oneskorené vyhodnotenie rozpočtovej situácie berie zodpovednosť na seba.

V ďalšej diskusii sa poslanci a zástupkyne školy venovali aj spôsobu priebežného financovania výdavkov a miezd. Riaditeľka informovala, že škola využívala dostupné finančné prostriedky a v priebehu roka pristúpila aj k presunom v rámci svojho hospodárenia. Na otázku týkajúcu sa neuhradených faktúr uviedla, že škola takéto záväzky neeviduje.

Ing. Alcnauerová upozornila a zaznela pripomienka o potrebe riešenia nedoplatkov a záväzkov voči Sociálnej poisťovni, ktoré sa týkajú hospodárenia školy.

V rámci možností úsporných opatrení a kompetencie zriaďovateľa Ing. Fabová, hlavná kontrolórka upozornila, že škola musí bezodkladne vykonať kontrolu a prijať realizovateľné opatrenia na zníženie výdavkov a zlepšenie kontroly hospodárenia. Odporučila vykonať mimoriadnu inventarizáciu, preveriť stav zásob a záväzkov školskej jedálne a zabezpečiť správnosť skladovej a účtovnej evidencie. Zdôraznila tiež potrebu zostavovať rozpočet na ďalšie obdobie dôsledne podľa reálnych prevádzkových a personálnych nákladov.

Poslankyňa Jana Alcnauerová uviedla, že týmto dodatočným poskytnutím finančných prostriedkov sa príčiny vzniknutej situácie neodstránia. Zdôraznila potrebu prijať konkrétne úsporné opatrenia, pravidelnosť sledovania a kontroly, aby sa obdobná požiadavka neopakovala aj v ďalšom rozpočtovom období.

Riaditeľka školy informovala o pripravovaných rokovaníach so zamestnankyňami kuchyne a o zvažovanom úpravy a znížení pracovných úväzkov. Uviedla, že prípadné zmeny bude potrebné posúdiť aj z hľadiska zabezpečenia riadnej prípravy a výdaja stravy. Zároveň pripustila, že navrhované úpravy nemusia všetky zamestnankyne akceptovať.

Starostka obce v tejto súvislosti objasnila, že personálne zabezpečenie školy a jej zariadení patrí do kompetencie jedine vedenia školy. Obecné zastupiteľstvo ako orgán zriaďovateľa rozhoduje o rozpočtových otázkach, nemá však právomoc priamo určovať konkrétne pracovné úväzky a personálne obsadenie školskej jedálne.

Riaditeľka školy uviedla, že cieľom pripravovaných opatrení je znížiť mzdové náklady a zároveň zachovať školské stravovanie, ktoré má pre viaceré deti význam aj zo sociálneho hľadiska. Pripustila, že vykonaním personálnych zmien by sa mohla znížiť aj potreba požadovaného mesačného dofinancovania. Požiadajú o zvýšenie potravinového pásma.

V rámci možností finančného krytia požiadaviek školy, starostka obce otvorila otázku zabezpečenia finančných prostriedkov v rozpočte obce. Informovala, že jedinou rozpočtovou položkou, pri ktorej v súčasnosti prichádza do úvahy presun prostriedkov, je položka určená na odstupné. Upozornila, že jedinou rozpočtovou položkou, pri ktorej v súčasnosti prichádza do úvahy presun prostriedkov, je položka určená na odstupné. Predstavuje to ale riziko v prípade vzniku nároku na vyplatenie odstupného po voľbách, by obec musela zabezpečiť jeho financovanie, no nebudú zdroje.

Starostka obce zhrnula možnosti a v rámci diskusie boli posudzované dve možnosti ďalšieho postupu. Prvou bolo schválenie požadovaného dofinancovania s presunom finančných prostriedkov z rozpočtovej položky odstupného, za súčasného prijatia úsporných opatrení zo strany školy. Druhou možnosťou bolo vyžiadať si podrobné účtovné podklady po uzatvorení III. štvrťroka 2026 a následne opätovne posúdiť skutočnú výšku potrebného dofinancovania a možnosti jeho krytia v rozpočte obce.

Starostka poukázala na to, že odloženie rozhodnutia by mohlo znamenať prenesenie riešenia nedostatku finančných prostriedkov na nové obecné zastupiteľstvo po komunálnych voľbách, čo nepovažuje za korektné, keďže by sa tým zodpovednosť za riešenie aktuálnej situácie prenášala na novozvolených poslancov.

Poslankyňa Jana Alcnauerová upozornila, že bez ohľadu na prijaté rozhodnutie bude potrebné zabezpečiť dôslednú kontrolu ďalšieho čerpania rozpočtu a bezodkladne prijať opatrenia na zníženie výdavkov.

Hlavná kontrolórka zdôraznila, že škola musí prijaté opatrenia premietnuť aj do prípravy rozpočtu na ďalší rok. Odporučila vychádzať z reálneho počtu stravníkov, personálneho zabezpečenia, mzdových nákladov a prevádzkových výdavkov, prípadne porovnať organizáciu a náklady školskej jedálne s obdobnými zariadeniami v okolitých obciach.

Na záver diskusie a úprava finančných požiadaviek, v závere rozpravy sa poslanci opätovne venovali rozsahu požadovaného dofinancovania.

Riaditeľka Mgr. Šuleková upustila od požiadavky na mesačné navýšenie rozpočtu školského klubu detí o 200 € do konca roka 2026. Naďalej však požadovala dofinancovanie výdavkov za 01-08/2026 vo výške 1 312 €.

V prípade zariadenia školského stravovania zostala požiadavka na dofinancovanie za 01-08/2026 vo výške 5 031 € a navýšenie mesačného objemu o 500 € na zostávajúce štyri mesiace roka, spolu 7 031 €.

Predmetom ďalšej diskusie bol spôsob mesačného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov. Poslanci požadovali, aby škola pravidelne predkladala prehľad skutočných mzdových výdavkov a súvisiacich odvodov. V prípade, že prijaté úsporné opatrenia znížia skutočné výdavky, má byť nevyčerpaná časť poskytnutých prostriedkov vyúčtovaná a vrátená obci podľa podmienok financovania.

Po ukončení diskusie Po ukončení rozpravy obecné zastupiteľstvo schválilo dofinancovanie školského klubu detí vo výške 1 312 € a zariadenia školského stravovania vo výške 7 031 €, spolu 8 343 €. Škola zároveň upustila od požiadavky na mesačné navýšenie financovania školského klubu o 200 € do konca roka 2026. Obecné zastupiteľstvo ďalej uložilo riaditeľke školy povinnosť pravidelne predkladať mesačné vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov vrátane mzdových nákladov a odvodov a zabezpečiť mimoriadnu inventarizáciu majetku, zásob a záväzkov školskej jedálne k 31.10.2026. Pri hlasovaní sa poslanci Igor Bagačka a Ján Kubaliak zdržali hlasovania.

Za: 5	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 2
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 455/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 6

Starostka obce informovala o pripravovanej Dohode o spolupráci s Cirkevným zborom ECAV Rimavské Brezovo pri realizácii projektu rekonštrukcie evanjelickej fary v Rimavskej Bani. Na základe dohody sa zaviazá poskytnúť obci ECAV Rimavské Brezovo nenávratný finančný príspevok „NFP“ vo výške 15 tis. € na pokrytie časti povinného spolufinancovania 8 % oprávnených výdavkov projektu rekonštrukcie fary.

Starostka informovala, že Návrh dohody o spolupráci je pripravený, k jej uzatvoreniu však dôjde po vyjadrení biskupského úradu.

Ďalej pokračovala, že s cieľom predísť akémukoľvek prekryvaniu výdavkov a zabezpečiť súlad s podmienkami poskytnutia NFP obec dňa 19.9.2026 požiadala MIRRI SR o písomné stanovisko k možnosti zabezpečenia spolufinancovania projektu aj z iných ako vlastných zdrojov obce. Ku dňu zasadnutia obec stanovisko neobdržala.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 456/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 7

Starostka obce informovala v tomto bode prítomných o začatí obstarávania Územného plánu mikroregiónu Rimava-Rimavica, ktorého vypracovanie schválilo Zastupiteľstvo BBSK. Územný plán bude zahŕňať územie 15 obcí mikroregiónu. Zámer a stav územnoplánovacej dokumentácie boli prerokované aj s Úradom pre územné plánovanie a výstavbu SR. BBSK zabezpečí financovanie vypracovania územného plánu, ako aj proces verejného obstarávania. Podľa informácii od BBSK vykonaným prieskumom trhu sa predpokladaná hodnota zákazky pohybuje vo výške približne 150 tis. € za celý mikroregión, čo v prepočte predstavuje cca 10 tis. € na jednu obec. Starostka konštatovala, že pred necelými 5 rokmi nás zapracovanie zmien a dodatkov vyšlo 4 tis. Eur. Zdôraznila prínos spoločného obstarávania, najmä z hľadiska finančnej úspory pre jednotlivé obce.

Ďalej informovala tiež, že BBSK na zabezpečenie procesu vyčlenil dvoch zamestnancov, ktorí sa budú tejto agende venovať počas dvojročného obdobia.

Zapojené obce sú povinné poskytovať potrebnú súčinnosť. Obec už zabezpečila dňa 25.9.2026 zverejnenie verejnej vyhlášky súvisiacej s obstarávaním územného plánu, ktorú po uplynutí 15-dňovej lehoty zverejnenia zašleme späť na BBSK. Súčasťou ďalšej súčinnosti bude aj predloženie uznesenia k predmetnému bodu rokovania.

V rámci diskusie sa p. Belko informoval, či budú v procese obstarávania územného plánu obce súčasťou prípravy aj pracovné stretnutia a verejné prerokovanie návrhu územného plánu. Starostka potvrdila, že do procesu prípravy budú postupne zapájaní obyvatelia obce, dotknuté obce, podnikateľské subjekty, zástupcovia tretieho sektora a ďalšie dotknuté subjekty, ktoré budú mať možnosť predkladať svoje podnety a návrhy. Po zabezpečení potrebnej súčinnosti sa predpokladá uskutočnenie prvých pracovných stretnutí.

V nadväznosti na diskusiu starostka vysvetlila aj dôvod vypustenia návrhu všeobecne záväzného nariadenia, ktorým sa vyhlasuje záväzná časť existujúceho Územného plánu obce Rimavská Baňa – Zmeny a doplnky č. 2, z programu rokovania. Dôvodom je potreba dopracovania podkladu týkajúceho sa určenia záplavového územia.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 457/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 8

V tomto bode rokovania starostka obce konštatovala, že podmienky prenájmu poľnohospodárskych pozemkov spoločnosti ekofarma KRAJNÁK, s. r. o., boli podrobne prerokované na predchádzajúcom zasadnutí OZ. Predmet a rozsah prenájmu pozemkov, ako aj výška nájomného 40,00 €/ha/rok zostávajú nezmenené. Upravená bola iba doba nájmu, ktorá sa predlžuje z pôvodných dvoch rokov na minimálnu päťročnú dobu nájmu t.j. do 31.12.2031, v súlade upozornením právnicka na zosúladenie so zákonom o prenájme poľnohospodárskych pozemkov na podnikateľské účely.

Zámer prenájmu z dôvodu hodného osobitného zreteľa bol zverejnený na úradnej tabuli obce dňa 10.9.2026. Osobitný zreteľ spočíva v tom, že nájomca predmetné pozemky dlhodobo užíva, zveľaďuje a riadne sa o ne stará.

Po splnení podmienok zverejnenia zámeru bol návrh na uzatvorenie Zmluvy o prenájme predložený obecného zastupiteľstvu na schválenie.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 458/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 9

Starostka obce informovala o možnosti podania a príprave Žiadosti o regionálny príspevok na spolufinancovanie projektu „Návštevnícke centrum Gotickej cesty v Rimavskej Bani“, realizovaného v rámci rekonštrukcie evanjelickej fary. Povinné spolufinancovanie projektu vo výške 8 % celkových oprávnených výdavkov je doposiaľ zabezpečené z rezervného fondu obce. Zámerom obce je pokryť tieto výdavky z iných ako vlastných finančných zdrojov, a to prostredníctvom príspevku Cirkevného zboru ECAV Rimavské Brezovo vo výške 15 tis. € a v prípade úspešnosti aj regionálneho príspevku poskytovaného prostredníctvom MIRRI SR. V prípade získania externých finančných zdrojov a splnenia podmienok ich použitia by sa znížilo zaťaženie rozpočtu obce a rezervného fondu.

Starostka uviedla, že obec má pripravené podklady na podanie žiadosti o regionálny príspevok.

V diskusii účtovníčky obce podali otázku na predpokladaný termín získania finančných prostriedkov.

Starostka vysvetlila, že výzva č. Rimavská Sobota/01/2026, určená pre najmenej rozvinuté okresy, bola v tomto roku vyhlásená s oneskorením, až v septembri 2026, hoci v predchádzajúcich rokoch sa obdobné výzvy spravidla vyhlasovali vo februári. Nevedno v súčasnosti určiť termín schvaľovania žiadostí, administratívnych kontrol ani poskytnutia príspevku.

Obecné zastupiteľstvo schválilo podanie žiadosti o regionálny príspevok na spolufinancovanie projektu Návštevnícke centrum Gotickej cesty v Rimavskej Bani.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 459/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 10

Starostka obce predložila žiadosť spoločnosti BSS energy s. r. o. o predĺženie lehoty na výstavbu objektu muštárne na pozemku parc. č. 850/26, trvalý trávny porast, vo výmere 1 971 m².

Vyzvala pána Belka, ktorý bol prítomný na zasadnutí, aby osobne oboznámil poslancov s dôvodmi žiadosti. Pán Belko oboznámil, že v zmysle uzatvorenej kúpnej zmluvy sa zaviazali zrealizovať výstavbu objektu do dvoch rokov. Vzhľadom na prebiehajúci proces obstarávania a schvaľovania Zmien a doplnkov č. 2 Územného plánu obce, ktoré sú potrebným podkladom pre pokračovanie v povoľovanom procese stavby, žiada zastupiteľstvo o predĺženie pôvodnej lehoty o ďalších 24 mesiacov.

V rámci diskusie sa poslanec Kubaliak informoval, či plánuje s výstavbou objektu pokračovať, alebo sa realizácia pozastavila len na vybudovanie inžinierskych prípojek bez pokračovania.

Pán Belko potvrdil pretrvávajúci záujem o realizáciu muštárne. Uviedol, že spoločnosť nemá v úmysle odstúpiť od kúpnej zmluvy. Poukázal na doterajšie vynaložené finančné náklady súvisiace s

prípravou zámeru, pričom podľa vyjadrenia investoval na spracovanie územnoplánovacích zmien približne 7 tis. € a celkové náklady v tejto súvislosti dosiahli približne 13 tis. €. V diskusii zároveň poukázal na predchádzajúce skúsenosti obce s prevodom nehnuteľností, pri ktorých neboli naplnené pôvodné zábery nadobúdateľov, pričom ako príklad uviedol objekt bývalého mlyna.

Pán Belko zároveň prostredníctvom projektora predstavil poslancom vizualizáciu plánovanej remeselnej muštárne a priblížil svoj investičný zámer a podobu objektu.

Starostka obce zdôraznila, že väčší dôraz na zmluvné podmienky je zámerom obce na ochranu záujmov a majetku obce. Konštatovala, a ako príklad uviedla predchádzajúci predaj pozemku v lokalite bývalého mlyna, pri ktorom nebol naplnený pôvodný zámer nadobúdateľa p. Lubaja a následný predaj tretiemu subjektu. Spresnila, že samotný objekt mlyna bol vo vlastníctve spoločnosti Agrokol a obec ho nepredávala. Táto skúsenosť viedla obec k sprísneniu podmienok pri ďalších prevodoch majetku.

Vzhľadom na pretrvávajúci záujem spoločnosti o realizáciu muštárne navrhli prítomní poslanci vyhovieť p. Belkovi a schválili uzatvorenie dodatku ku kúpnej zmluve, ktorým by sa lehoty týkajúce sa predkupného práva a povinnosti prevádzkovania objektu predĺžili o 24 mesiacov.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 460/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 11

V ďalšom bode rokovania starostka obce informovala o možnosti priznania mimoriadnych odmien poslancom obecného zastupiteľstva v súlade s platnými zásadami odmeňovania, ako ocenenie ich práce a prínosu k činnosti obce počas roka 2026. Navrhla vyplatenie mimoriadnej odmeny vo výške 200 € každému poslancovi obecného zastupiteľstva, ktorý sa nevzdal práva na odmenu, s jej vyplatením vo výplatnom termíne za mesiac október 2026. Obecné zastupiteľstvo po prerokovaní návrh schválilo.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 461/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

Ďalej starostka obce pokračovala návrhom na vyplatenie mimoriadnych odmien aj pre členov Zboru pre občianske záležitosti (ZPOZ), a to Mgr. Matuchovi, Mgr. Geľovej, Mgr. Resutíkovej, Mgr. Nagyovej a M. Kušpálovi, vo výške 100 € na osobu za rok 2026, ako ocenenie ich činnosti pri zabezpečovaní občianskych obradov a spoločenských podujatí obce. Odmeny budú vyplatené vo výplatnom termíne za mesiac október 2026. Obecné zastupiteľstvo návrh schválilo.

V rámci diskusie bol na podnet poslanca Igora Bagačku s podporou p. A. Lubaja predložený aj návrh na mimoriadne odmenenie člena DHZ Rimavská Baňa, p. Korenyho, za aktívnu účasť na organizácii „Nočnej hasičskej súťaže o Spomienkový pohár za zosnulých členov DHZ“, ktorá sa uskutočnila v septembri.

Pred ukončením prerokovania bodu starostka obce vyzvala poslancov na predloženie prípadných ďalších návrhov.

Poslanci obecného zastupiteľstva predložené návrhy prerokovali a schválili. V prípade člena DHZ p. Korenyho, schválili za jeho aktívny podiel na organizácii nočnej hasičskej súťaže ocenenie formou vecného daru v sume 200 €.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 462/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

Zástupkyňa starostky, poslankyňa Ing. Alcnaurová, predložila návrh na zvýšenie platu starostky obce Mgr. Eleny Polóniovej z pôvodných 50 % na 60 % základného platu, v súlade s § 3 a § 4 ods. 1 a 2 zákona č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov.

V rámci diskusie bolo konštatované a poukázané na pokles počtu obyvateľov obce ku koncu roka 2025 pod hranicu 500, v dôsledku čoho došlo k zmene platovej skupiny a zníženiu zákonného násobku na výpočet platu starostky. Poslanci zohľadnili aj skutočnosť, že výška platu sa počas volebného obdobia menila v závislosti od zákonného výpočtu a počtu obyvateľov obce.

Poslanci návrh prerokovali a podporili ho. Schválenie zvýšenia platu odôvodnili pozitívnym hodnotením práce starostky počas volebného obdobia 2022 – 2026, najmä jej prínosom k viditeľnému a významnému rozvoju obce, transparentnému a zodpovednému hospodáreniu, výraznému zhodnoteniu obecného majetku a stabilizácii finančnej situácie obce. Vyzdvihli tiež rozvoj a

skvalitňovanie služieb pre obyvateľov, predovšetkým v sociálnej oblasti, ako aj realizáciu projektov a aktivít prispievajúcich k zlepšovaniu životných podmienok v obci.

Na základe uvedeného bol predložený návrh na zvýšenie základného platu starostky o 60 % s účinnosťou od 1.10.2026 do skončenia volebného obdobia 2022 – 2026, ktorý jednohlasne poslanci podporili.

Za: 7	Proti: 0	Zdržal sa hlasovania: 0
-------	----------	-------------------------

K uvedenému bodu programu prijali poslanci uznesenie č. 463/2026, ktoré tvorí prílohu k tejto zápisnici.

K bodu 12

V rámci záverečného bodu venovaného ukončeniu volebného obdobia 2022 – 2026 starostka obce informovala o pripravovanom divadelnom predstavení Divadelného súboru T. Vansovej Rimavská Píla s komédiou „Príbuzní“, ktoré sa uskutoční dňa 30.10.2026 v kultúrnom dome, tak ako predchádzajúci rok. Na podujatie pozvala všetkých prítomných.

Následne informovala o významnom míľniku v príprave projektu vybudovania zberného dvora v Rimavskej Bani. Uviedla, že dňa 25. 9. 2026 obec obdržala oznámenie o začatí konania o stavebnom zámere. Potvrdila, že požadované vyjadrenia dotknutých orgánov a pripomienky k projektovej dokumentácii boli zapracované do jej aktualizovaného znenia. Zároveň však uviedla, že termín ukončenia konania zatiaľ nie je známy, a preto v súčasnosti nemožno s istotou predpokladať, či sa stavebné konanie podarí ukončiť do konca aktuálneho volebného obdobia.

V diskusii sa poslanec Bagačka informoval, či by prípadné nové vedenie obce mohlo rozhodnúť o zastavení realizácie projektu.

Starostka vysvetlila, že projekt vybudovania zberného dvora je súčasťou plánovaných investícií v rámci Udržateľného mestského rozvoja (UMR) Rimavská Sobota. Projektový zámer s názvom „Zberný dvor v obci Rimavská Baňa“ bol schválený Kooperačnou radou UMR Rimavská Sobota dňa 17. 12. 2025, pričom na jeho realizáciu je v rámci UMR vyčlenená finančná alokácia.

Starostka poukázala na význam zachovania kontinuity rozvojových plánov obce a pokračovania v realizácii projektu aj po skončení aktuálneho volebného obdobia. Zdôraznila, že ďalší postup bude závisieť aj od rozhodnutí nového obecného zastupiteľstva, pričom prípadné zastavenie projektu by mohlo ohroziť využitie vyčlenených finančných prostriedkov a mať dosah aj na napĺňanie plánovaných investičných zámerov v rámci územia UMR Rimavská Sobota.

Zároveň zdôraznila, že pri rozhodovaní o ďalšom postupe je potrebné zohľadniť aj závery verejného zhromaždenia, ktoré sa uskutočnilo k predmetnej téme, ako aj podnety a očakávania obyvateľov, ktoré na ňom odzneli a ktorého výsledkom bola zhoda na potrebe vybudovania zberného dvora v obci. Vyjadrila presvedčenie, že na doterajšiu prípravu projektu by malo nadviazať aj budúce vedenie obce a nové obecné zastupiteľstvo, aby bola zachovaná kontinuita prijatých plánov a úsilia vynaloženého na prípravu investície aj finančného krytia. Doterajší pokrok v príprave projektu označila za významný výsledok práce obecného zastupiteľstva počas aktuálneho volebného obdobia.

V rámci slávnostného ukončenia volebného obdobia 2022 – 2026 starostka obce poďakovala všetkým poslancom obecného zastupiteľstva za ich prácu, spoluprácu a aktívny prístup k rozvoju obce počas celého volebného obdobia. Vyzdvihla vzájomnú spoluprácu, konštruktívny prístup a spoločné úsilie o prosperitu obce bez výraznejších názorových konfliktov počas ich funkcie vo volebnom období. Poďakovanie vyjadrila aj interným zamestnancom obecného úradu, ostatným zamestnancom obce a externým spolupracovníkom, ktorých činnosť a odborný prínos považuje za významnú súčasť dosiahnutých výsledkov a napredovania obce.

Na záver slávnostnej časti rokovania vystúpila zástupkyňa starostky Jana Alcnauerová, ktorá v mene poslancov obecného zastupiteľstva a zamestnancov obce predniesla príhovor pri príležitosti ukončenia volebného obdobia. poďakovala starostke Mgr. Elene Polóniovej za jej prácu, osobné nasadenie a prínos k rozvoju obce počas volebného obdobia. Vo svojom príhovore vyzdvihla jej prístup k riešeniu obecných záležitostí, realizáciu projektov a rozvoj služieb pre obyvateľov. Zároveň jej poďakovala za vzájomnú spoluprácu a do ďalšieho pracovného i osobného života popriala veľa zdravia a úspechov.

K bodu 13

Po prerokovaní jednotlivých bodov programu starostka obce vyzvala poslancov na prednesenie interpelácií, prípadných podnetov a návrhov.

Zo strany poslancov neboli vznesené žiadne interpelácie ani ďalšie podnety či návrhy.

K bodu 14

Po vyčerpaní programu záverečného 28. zasadnutia obecného zastupiteľstva vo volebnom období 2022 – 2026 starostka obce Mgr. Elena Polóniová poďakovala všetkým prítomným za účasť na slávnostnom zasadnutí a vyhlásila o 19:30 hod. za oficiálne ukončené.

Overovatelia zápisnice:

Vladimír Foľk

Peter Rapčan

Zapisovateľka: Ing. Jana Oravcová

Mgr. Elena Polóniová
starostka obce